

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Código de Ética | Certificado y Sancionado por Secretaría General | 6 de agosto de 2013 | |
| Reglamento de Funcionamiento de la Estación de Combustible del GPC | Certificado y Sancionado por Secretaría General | 7 de agosto de 2013 | |
| Estatuto Organizacional por Productos y Procesos | Resolución Administrativa No. GADPC-GHV-P-308-2018 | 01 de agosto de 2018 | |
| Manual de Clasificación de Puestos | Resolución Administrativa No. GADPC-GHV-P-446-2016 | 30 de noviembre de 2016 | |
| Reglamento para el pago de horas suplementarias y/o extraordinarias para los servidores públicos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia del Carchi | Certificado y Sancionado por Secretaría General el 2 de diciembre de 2016 | 30 de noviembre de 2016 | |
| Reglamento Interno de Seguridad y Salud Ocupacional del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincial del Carchi | Certificado por el Ministerio del Trabajo | 23 de noviembre de 2017 | |
| Reglamento Interno de Administración de Talento Humano | Resolución Administrativa No. GADPC-GHV- P-017-2018 | 01 de febrero de 2018 | |
| Reglamento Interno para el Pago de Viáticos y Movilizaciones dentro del País para las y los Servidores; y, las y los Obreros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia del Carchi | Resolución Administrativa No. GADPC-GHV-P-0549-2018 | 25 de octubre de 2018 | |
| Reglamento Interno de uso, movilización, mantenimiento, custodia y responsabilidades de vehículos livianos y pesados y maquinaria pesada del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia del Carchi | Resolución Administrativa No. GADPC-GHV-P-0549-2018 | 25 de octubre de 2018 | |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 30/6/2020 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | LICET MORILLO RODRÍGUEZ | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | doris.morillo@carchi.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (06) 2980302 EXTENSIÓN 103 | | |